

「北海道医療大学歯学雑誌」投稿の手引き（2011年7月1日現在）

本学会誌の体裁を統一するために、「投稿の手引き」に準拠して、ご執筆下さいますようお願い致します。

原稿はすべてA4版とし、下記の項目1)－7)のすべてを、2部提出して下さい。査読後、論文掲載が認められた際には、和文抄録、英文抄録、本文について、フラッシュメモリーまたはCD-R/RW（フラッシュメモリーが望ましい、印刷終了後にお返しします）を投稿原稿とともに提出して下さい。なおディスクには、使用したOS、ワープロのソフト名とファイル名を記載して下さい。

- |                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| 1) 投稿原稿表紙                       | 5) 図表説明文 |
| 2) チェックリストシート（著者全員分のサインと連絡先を記載） | 6) 表     |
| 3) 英文抄録（ABSTRACT、英文表題を含む）       | 7) 図     |
| 4) 本文                           |          |

1. 投稿原稿表紙

表紙には以下の事項を和文および英文で記入する。

- |                |                               |
|----------------|-------------------------------|
| 1) 原稿の種類       | 5) 著者の所属および所在地                |
| 2) 表題          | 6) 別刷数（50部単位）                 |
| 3) 著者名         | 7) 連絡先（郵便番号、住所、電話、Fax、e-mail） |
| 4) キーワード（5語以内） |                               |

1) 表題

- (1) 一般固有名詞として通用していない商品名は用いない。
- (2) 和文表題には、原則として略号以外の英文字を用いない。スペースも含めて35字以内のランニングタイトルを付ける。
- (3) 英文表題は和文表題の内容と一致させる。文頭のみ大文字とし、他は小文字とする。また、スペースも含めて45字以内のランニングタイトルを付ける。
- (4) 副題はできる限り用いない。ただし、必要な場合は次の例に準拠する。続報、第2報などの表記は認めない。  
和文・英文：－□□□□□□□□□□－

2) キーワード

5語以内のキーワードを付ける。英文の場合は、キーワードの先頭のみを大文字とし、他は小文字とする（例：Impression materials, Bone morphogenetic proteins）。

3) 氏名および所属

- (1) 英文氏名（和文）は、姓は大文字、名は先頭のみを大文字とする（例：Akira YAMADA（山田 昭）and Taro HOKKAI（北海太郎））。
- (2) 著者の所属が2ヶ所以上の場合には、所属の著者に<sup>1), 2), 3)</sup>を付ける。

2. チェックリストシート

チェックリストの指示に従い、投稿原稿を確認する。

著者全員分のサインを取り、連絡先を記載する。

3. 抄録

300語以内の英文抄録を付ける。本文が和文の場合には、抄録の和訳も記載する。

4. 本文

- 1) 原稿はA4判用紙（縦）にワードプロセッサなどによる横書きとする。書式は以下に従うこと。

・ Windows Microsoft Word

余白は上下3cm、左右2.5cm

文字は12ポイント

1頁35文字×26行

行間を1.5行

句読点は「.」と「,」（全角）を用いる。英文の場合は、半角文字を使用する。

・ Mackintosh Microsoft Word

余白は上下 3 cm, 左右 2.5cm

文字は 12ポイント

1 頁 30-35文字×22-25行

行間を 1.5行

句読点は「.」と「,」(全角)を用いる。英文の場合は、半角文字を使用する。

※Microsoft Word以外のワードプロセッサを使用する場合は、上記の書式に合う様、個々に書式設定を行うこと。

(1) 提出メディアに、使用機種名、OS名、ソフト名、所属、著者名を明記する。

(2) 著者がテキストファイルへ変換できる場合は、変換したファイルを提出する。

2) 原稿の下段中央にページ番号を記す。

3) 論文の原則的な構成は、緒論(緒言)、方法(材料および方法)、結果、考察(結果および考察)、結論(結論)、謝辞、文献、図の説明、図表とする。

4) 見出しを用いるときは次の順に項目をたてる。

3 → 3) → (3) → a → a) → (a)

5) 文章は、専門用語を除いて、常用漢字、新かなづかい、ひらがなは口語体とする。

6) 数字はアラビア数字とし、単位の記号はJIS・Z8202およびZ8203に準じ、国際単位系(SI)を使用するよう努める。また単位にピリオドをつけない。(例: GHz, MPa, kW, cm, mV, μm, nA, pF, mL, mmol, N (kgf), K, °C, min)

7) 学術用語は、原則として「文部省学術用語集」に準拠する。

8) 商品名、器械名などは、可能な限り一般化されている「カタカナ書き」とする。英文字で表す場合は、かしら文字のみ大文字にする。

9) 外国の人名などの固有名詞は原則として原綴とする。

10) 連続した数値は「,」でつなぎ、最後に単位をつける。(例: 10, 20, 30°C)

11) 製造社の表記法は( )内に会社名のみを記し、社製および製作所、工業社製、株式会社などを入れない。

例: (型式名, 製造会社名), (略号, 製造会社名)

(X-3010, 日立) (EPMA, 日本電子)

12) 図表の挿入場所を本文右欄外に朱書きする。

## 5. 文献

1) 文献リストは、アルファベット順(A, B...Z順)で作成する。また本文中の引用箇所以下に以下の体裁に従い、文献内容を記載する。

例: 単著者 (Izumi, 1999) (和泉, 1999), 2名 (Izumi & Ito, 1998) (和泉, 伊藤, 1998), 3名以上 (Izumi et al., 1970) (和泉ら, 1970), 2編以上 (Sato et al., 1988; Izumi, 1999) (佐藤ら, 1988; 和泉, 1999) (Izumi, 1999a, b)

※「,」や「;」の様な記号は、日本文の場合全角を、英文の場合は半角を使用する。

2) 文献として不適当なもの、例えば未公表のデータや私信などは文献として引用しない。

3) 文献の著者または編集者が複数の場合にはet al., 他などとせず、その全部を記載する。

4) 著者名が欧字綴の場合は姓の後に名前の頭文字をつけ、また著者が複数の場合は最後の著者の前に&を入れる。

※ 著者間の「and」は記号「&」を使用すること。

5) 文献の記載方法の基本は次のとおりとする。

(1) 雑誌の場合

著者名(複数の場合、氏名を「,」で区切る.)。表題-サブタイトル-。雑誌名 巻: 引用ページの始めと終わり, 発行年。

例: Izumi H. Functional roles played by the sympathetic supply to lip blood vessels in the cat. Am J Physiol Regulatory Integrative Comp Physiol 277: R682-R689, 1999.

- Izumi H & Ito Y. Sympathetic attenuation of parasympathetic vasodilatation in oro-facial areas in the cat. *J Physiol (Lond)* 510: 915–921, 1998.
- Izumi H, Ito Y, Sato M, Karita K & Iwatsuki N. The effects of inhalation anesthetics on the parasympathetic reflex vasodilatation in the lower lip and palate of the cat. *Am J Physiol Regulatory Integrative Comp Physiol* 273: R168–R174, 1997.
- (2) 単行本の場合
- i) 章を参考にしたとき
 

例：Weinstein L, Swartz MN. Pathologic properties of invading microorganisms.  
In：Sodeman WA Jr, Sodeman WA, editors. Pathologic physiology: mechanisms of disease. Philadelphia: Saunders, 1974, p457–472.
  - ii) 個人または複数の著者の場合
 

例：Colson JH, Armour WJ. Sports injuries and their treatment. 2nd ed. London: S. Paul; 1986.
  - iii) 編集者、監修者が著者の場合
 

例：Diener HC, Wilkinson M, editors. Drug-induced headache. New York: Springer-Verlag; 1988.
  - iv) 団体、組織が著者で、かつ出版社の場合
 

例：Virginia Law Foundation. The medical and leagal implications of AIDS. Charlottesville: The Foundation; 1987.
  - v) 会議録全体を参考にした場合
 

例：Vivian VL, editor. Child abuse and neglect: a medical community response. Proceedings of the First AMA National Conference on Child Abuse and Neglect; 1984 Mar 30–31; Chicago. Chicago: American Medical Association; 1985.
- (3) 分担執筆の場合
- 分担執筆者名：分担執筆の表題、書名 巻など、発行所名：発行年、引用ページの始めと終わり。  
例：山田早苗：橋義歯の力学－傾斜歯ブリッジの形成と設計について－。新臨床歯科学講座3，医歯薬出版：1978，157–165.
- (4) 翻訳書の場合
- 著者（翻訳者）：書名（原著書名）。発行所名：発行年、引用ページの始めと終わり。  
例：Davidge RW（鈴木弘茂，井関孝善）：セラミックスの強度と破壊（Mechanical behavior of ceramics）。共立出版：1982，34–55.

## 6. 図

- 1) 用紙はA 4 版（縦）とし，1 枚ずつ別葉にする。
- 2) 各葉杖に，図の番号，著者名，片段あるいは両段の指定，カラー印刷の有無を明記する。
- 3) 図の大きさは，片段か両段一杯になることがのぞましい。刷り上がりを想定して，図の大きさが片段で横幅45–68 mm，両段で100–150 mmになるように縮小コピーし，文字，記号の大きさ，線の太さなどをチェックする，棒グラフなどのハッチングは識別可能なものにする。
- 4) 図中の文字は，刷り上がりで本文とほぼ同じ10–13級（7–9 ポイント），線の太さは0.15–0.3 mmになるよう原図を作成する。
- 5) 図や表はA 4 縦で作成する。一ページに一つの図あるいは表とする。図のタイトルや表の説明（Figure legends）は図の印刷を希望する位置に記載する。図と表の挿入箇所は投稿論文中の右余白に示すこと。
- 6) 組図の原稿は，貼込み間隔や角度を正確にする。
- 7) 写真は，A 4 判の用紙に貼り，必要な文字，記号などを記入する。写真の拡大率は，単位長さのバーで表す。
- 8) 患者の顔や特徴ある身体の一部の写真を使用する場合は，目隠し等により個人が特定できないように配慮するとともに，患者本人あるいは後見人から文書により許可を得ること。
- 9) 記号は中心の明確な○●□■◇◆などを使用する。
- 10) 記号を使用する場合の凡例は，脚注に置かずに図中に入れる。

## 7. 表

- 1) 罫線はできる限り入れない。
- 2) 標準偏差は、( ) もしくは±とし、信頼区間との混同を避けるために説明を入れる。
- 3) 表題が英文字の場合は書き出しのみを大文字にし、それ以後は小文字とする。しかし略号はこの限りではない。
- 4) 単位などの表記は同一言語に統一する。単位 (unit), 平均 (mean), 標準偏差 (SD)

(例：)

**Table1** Mechanical properties of specimen

specimen	Tensile strength Mpa	Elongation %
A	500 (20)	10.2 (3.3)
B	300 (15)	5.4 (2.3)

( ) : SD

**表 1** 試料の力学的性質

試料	引張強さ Mpa	伸び %
A	500±20	10.2±3.3
B	300±15	5.4±2.3

平均±標準偏差

## 8. その他

本規定ならびに「投稿の手引き」に規定されていない事項については、編集委員会にお尋ね下さい。

投稿の手引き、投稿規定、チェックリストのファイルは、ホームページ (<http://www.hoku-iryo-u.ac.jp/~dental-society/>) からダウンロード出来ます。